



PREFEITURA MUNICIPAL DA BARRA DO QUARAÍ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

MODELO DE PROPOSTA

Proposta para fins de AQUISIÇÃO DE PNEUS E BATERIAS. Favor encaminhar a proposta até o dia **12/12/24**, para o e-mail licitacao@barradoquarai.rs.gov.br, ou entregar no Setor de Compras e Licitações, situada na sede da Prefeitura de Barra do Quaraí. Se entregue após essa data a proposta será desconsiderada.

DADOS DO FORNECEDOR

Nome Empresarial: _____

CNPJ N°: _____ Telefone: _____

Endereço: _____

E-mail: _____

DETALHAMENTO DO OBJETO

Aquisição referente ao Processo Administrativo nº 1723/2024.

Item	Quant.	Unid.	Especificação	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	04	Unid.	Pneu 17,5-25 12 lonas		
02	12	Unid.	Pneu 275/80 R -22,5 MIXTO		
03	10	Unid.	Pneu 1400x24 16 lonas c/ câmara e protetor		
04	02	Unid.	Pneu 19 5 L-24 12 Lonas		
05	06	Unid.	Pneu 13 70r 75		
06	12	Unid.	Pneu 175/70 R14		
07	24	Unid.	Pneu 215/75 R 17,5		
08	18	Unid.	Pneu 235/75 R 17,5		
09	04	Unid.	Pneu 175/65 R14		
10	04	Unid.	Pneu novo 205/75 x16, 8 lonas ou superior, no mínimo 3 sucos longitudinais com desenho assimétrico, pneu de carga e índice de velocidade maior ou igual a 170km/h tração A com especificações do INMETRO garantia de 5 anos contra defeitos de fabricação		
11	01	Unid.	Bateria 12v 45AH		
12	01	Unid.	Bateria 12v 75AH		
13	01	Unid.	Bateria 12v 120AH		
14	12	Unid.	Bateria 110 amperes		
15	02	Unid.	Bateria 65 Amperes		
				TOTAL R\$	



PREFEITURA MUNICIPAL DA BARRA DO QUARAÍ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- **DO PRAZO DE ENTREGA:** A entrega deverá ocorrer em **até 10 (dez) dias**, contados a partir do recebimento da Ordem de Compra, e correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transportes, fretes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega dos itens.
- **DO LOCAL DE ENTREGA:** Os itens deverão ser entregues no almoxarifado central da Prefeitura Municipal de Barra do Quaraí, sito a Rua Quaraí nº154 no horário das 8:00 às 13:30.
- **DAS FORMAS DE PAGAMENTO:** Após o recebimento da nota a Prefeitura tem o prazo de até 10 (dez) úteis dias para efetuar o pagamento; após a entrega da Nota Fiscal e contra nota de empenho na Tesouraria.
- **DA VALIDADE DA PROPOSTA:** A presente proposta tem validade de, no mínimo, 60 dias.

_____, ____ de _____ de 2024.

Assinatura do representante legal
RG